



# CURSO INTRODUCCIÓN A POWER BI

# ÍNDICE

DESCRIPCIÓN Y OBJETIVO .....	2
A QUIÉN VA DIRIGIDO .....	2
METODOLOGÍA .....	3
PLAN DE ESTUDIOS .....	3
FACILITADORES .....	5
CERTIFICADO .....	6
INVERSIÓN Y FORMAS DE PAGO .....	7
FORMULARIO INSCRIPCIÓN .....	8
CONTACTO .....	9



# DESCRIPCIÓN:

Curso destinado a obtención de los conocimientos para desarrollar los procesos ETL (Extract, Transform, and Load) y visualización con Power BI.

# OBJETIVO:

Al final del curso, los participantes estarán en capacidad de:

- Utilizar Power BI Desktop
- Utilizar Power BI Service

# A QUIÉN VA DIRIGIDO:

Todo profesional que desea aprender esta herramienta para organizar, analizar y visualizar datos para sustentar el proceso de toma de decisiones informadas.

**Requisito:** Conocimiento de Excel a nivel intermedio.



# METODOLOGÍA:

Este programa consta de 20 horas. La formación fomenta la participación activa y variada, distribuyendo entre:

- Clases 100% virtuales usando la plataforma Tecnológica de UNICDA
- Documentación sobre cada unidad docente: apuntes en pdf con toda la materia recibida, infografías, lecturas recomendadas.
- Prácticas en equipo e individuales.
- Videos complementarios del aprendizaje.

# PLAN DE ESTUDIOS:

## **Tema 1.** Importación de datos

Carga académica: (6 horas)

Objetivo: Desarrollar la habilidad de importación de datos con Power BI

### CONTENIDO TEMÁTICO

- Comprender cómo la importación se ajusta al proceso de producción del modelo de Power BI
- Conexión a Base de Datos, cubos SSAS y modelos de datos de Power BI service mediante Power BI Desktop
- Configuración de niveles de privacidad para orígenes de datos
- Conexión a bases de datos a través de Direct Query
- Conexión a fuentes de datos en línea utilizando Power BI
- Conexión a datos de SharePoint
- Conexión a fuentes de datos de texto y CSV desde Power BI
- Cargando datos usando un script R
- Importar datos y libros de Excel a Power BI
- Conexión a orígenes de datos web desde Power BI
- Almacenamiento y conexión a sus archivos de datos de Office 365
- Uso de Blank Query para crear tablas de datos
- Ingresando datos a mano
- Creando Tablas desde el aire

## **Tema 2.** Preparación de datos

Carga académica: (5 horas)

Objetivo: Desarrollar la habilidad de preparación de datos con Power BI

### CONTENIDO TEMÁTICO

- Elegir la herramienta adecuada (Power Query)
- Navegando por el Query editor
- Agregar y quitar pasos de un query
- Acceso al código de consulta subyacente
- Corregir errores en su flujo de trabajo
- Ampliación del Query editor con R y Python

## **Tema 3.** Visualización de datos

Carga académica: (9 horas)

Objetivo: Desarrollar la habilidad de identificar y hacer una buena visualización.

### CONTENIDO TEMÁTICO

- Elegir una visualización
- Crear visualización de tabla
- Crear visualización Matriz
- Gráficos de columnas y barras
- Gráfico 100% Stacked
- Gráfico Pie y Donut
- Gráfico Funnel
- Gráfico Waterfall
- Gráfico Treemaps
- Mostrar datos geográficos
- KPI
- Gráfico Radial Gauge
- Cartas
- Slicers
- What-if Parameter

# FACILITADOR:

## AURA MADERA HENRÍQUEZ

Egresada de la carrera de Estadística Mención Informática de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD). Se encuentra cursando el Master en Business Intelligence y Data Science en IEBS, Innovation & Entrepreneurship Business School, España, obteniendo la beca ITalent!; Se ha certificado en las distintas áreas: Excel Avanzado, Diplomado en Ciencia de los Datos, Diplomado Business Intelligence con Power BI por el ITLA, Curso Datología: “La toma de decisiones basada en datos por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), Estadísticas e Indicadores de Género por la CEPAL y ONU MUJERES, Diplomado en Análisis y Manejó de Software Estadísticos por la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD), entre otros.

Actualmente labora para el Circulo de Cultura Democrática como Encargada de Estadísticas, en la cual gestiona las estadísticas con las demás instituciones, coordinar los trabajos en materia de estadística para los observatorios coordinado por la fundación, recabar datos para la creación de informes, análisis de datos, cálculos estadísticos, estimaciones para generar recomendaciones para la toma de decisiones, entre otros.

Posee experiencia desde el 2015 en Manejo de Datos, Muestreo, Organización de Encuestas, Capacitación de Personal, Coordinación de Equipo, Jefa de Campo, Supervisión, Encuestadora, Análisis de Datos, Creación y Supervisión de Dashboard, entre otras.

Dentro de los Proyectos que ha coordinado se encuentran:

- Estudio de Caracterización de los talleres de joyería artesanal, 2018
- Monitor Global de Emprendimiento, GEM 2018
- Encuesta Nacional de Desarrollo Industrial (ENDIS 2020)
- Monitor Global de Emprendimiento, GEM 2021
- Informe Seguridad Vial y Ciudadana, 2021



## CERTIFICADO:

El certificado del curso, "Power BI" será expedido por la Universidad Domínico Americano. El alumno recibirá un diploma certificando la formación recibida tras superar satisfactoriamente todas las evaluaciones, prácticas y las horas del diplomado que no deben ser menor al 80% de participación.

# INVERSIÓN Y FORMA DE PAGO:

El costo de acuerdo a la modalidad

**Modalidad presencial:**

RD\$8,000

**Modalidad virtual:**

RD\$6,000

## FORMA DE PAGO:

**Forma de pago. Las formas de pago admitidas son:** efectivo, tarjeta de crédito, cheque de administración y transferencia a cuenta bancaria.

**Depósito o transferencia bancaria:**

· Banco Popular Dominicano

Cuenta Corriente número: 828134031

**NOTA:**

Debe enviar el voucher vía correo electrónico a: [ventas@icda.edu.do](mailto:ventas@icda.edu.do) con copia a [cobros2@icda.edu.do](mailto:cobros2@icda.edu.do), para validar su pago.

Teléfono: 809- 535-0665 ext. 2321 y 2322.

## PROCESO DE INSCRIPCIÓN:

**Línea de crédito de FUNDAPEC:**

I. Llenar formulario SI-01

**Inscripción Empresarial:**

1. Llenar formulario SI-01

2. Carta compromiso de la empresa: Timbrada, sellada y firmada.

## DESCUENTO:

Se dispone de descuentos aplicables en las siguientes condiciones:

**Público Empresarial:**

c) 5% de descuento de 3 a 5 participantes.

d) 10% de descuento de 6 a 10 participantes.

e) 15% de descuento de 11 participantes en adelante.

“PRECIOS SUJETOS A CAMBIOS”



# FORMULARIO INSCRIPCIÓN



Unidad de Postgrado y Educación Continuada

## FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN Y SOLICITUD DE CRÉDITO SI-01

A CREDITO SI ( ) NO ( )

PAGADO POR EMPRESA SI ( ) NO ( )  
% QUE PAGA LA EMPRESA \_\_\_\_\_ % RD\$ \_\_\_\_\_

FACTURAR A LA EMPRESA		RNC		FECHA DE INSCRIPCIÓN / /	
NOMBRES		APELLIDOS		NIVEL ACADEMICO ALCANZADO	
CEDULA O PASAPORTE -	SEXO FEM. ( ) MASC. ( )	FECHA NACIMIENTO / /		LUGAR DE NACIMIENTO	
ESTADO CIVIL SOLTERO ( ) CASADO ( )	TELEFONO RESIDENCIAL ( ) -	CELULAR / BEEPER ( ) -		E-MAIL	
DIRECCION ACTUAL		LOCALIDAD		TRABAJA SI ( ) NO ( )	
NOMBRE DE LA EMPRESA DONDE TRABAJA		PERSONA DE CONTACTO/ PAGO		DIRECCION DE EMPRESA	
CARGO ACTUAL	DEPARTAMENTO	TELEFONO (S) EMPRESA ( ) -		EXTENSION ( ) FAX ( ) -	
HA PARTICIPADO ANTERIORMENTE EN OTROS CURSOS DE UNICDA SI ( ) NO ( )		NOMBRE CONYUGE O PARIENTE		TELEFONO CONYUGE O PARIENTE ( ) -	
FACTURA O CARTA AUTORIZADA DE EMPLEADOR SI ( ) NO ( )		PORQUE MEDIO SE ENTERO DE ESTE CURSO			
<b>PROGRAMA</b>					
TITULO DEL DIPLOMADO O CURSO				GRUPO	
DURACION	HORARIO-DIAS	FECHA INICIO / / 20		FECHA TERMINO / / 20	

### PARA USO EXCLUSIVO DE UNICDA

COSTO TOTAL DEL DIPLOMADO O CURSO RD\$		COSTO A PAGAR POR INSCRIPCIÓN RD\$		BALANCE PENDIENTE A PAGAR RD\$	
MODALIDAD DE PAGOS	1ERA CUOTA RD\$	2DA CUOTA RD\$			
FECHA DE PAGOS	1RA / / 20	2DA / / 20			
<b>POLITICA DE REEMBOLSO Y COMPROMISO DE PAGO</b>					
Se devolverá el dinero que pague el participante solamente en el caso de que el curso o diplomado sea cancelado.		COMPROMISO DE PAGO: Me comprometo a pagar en las fechas indicadas y los montos estipulados en este formulario. En caso de faltar, autorizo a cancelar mi derecho de seguir participando en clases.			
FIRMA DEL PERSONAL DE UNICDA Y/O CENTRO DE GERENCIA		FIRMA DEL PARTICIPANTE		FIRMA AUTORIZADA POR REGISTRO	

# CONTACTO:

## Información adicional e inscripción

Universidad Domínico Americano

**Web:** [www.unicda.edu.do](http://www.unicda.edu.do)

**Twitter:** @ElDominico

**Facebook e Instagram:**

@Unicdard

**Tel:** 809-535-0665 opción 3

**Flotas:** 829-417-1464 y 829-748-5144 /5145

**Email:** [ventas@icda.edu.do](mailto:ventas@icda.edu.do)

Av. Abraham Lincoln #21. Santo Domingo,  
República Dominicana

